# Jaarplan 2026 - 2027

## Basisschool Esmoreit

LUTTENBERG




mijnplein

verwonderwijs in Salland

| Jaarplan 2026-2027 | |
|---|---|
| School | Basisschool Esmoreit |
| Datum | 1 juli 2026 |
| Inleiding | In dit Jaarplan 2026-2027 beschrijven wij welke acties wij ondernemen m.b.t. de vier hoofdthema's van het schoolplan 2023-2027.<br><br>De ontwikkeling en voortgang van enkele onderwerpen waren/zijn gepland over de komende vier schooljaren. Deze ontwikkelingen zijn te groot of te complex om in een jaar afgebakend in te plannen. Deze zijn daarom ook uitgespreid over de vier schoolplan jaren. Aan het eind van het jaar wordt bepaald wat is bereikt en wat het vervolg is voor het nieuwe schooljaar.<br><br>Een enkele ontwikkeling heeft vertraging opgelopen doordat andere onderwerpen meer aandacht vroegen dan was ingeschat.<br><br>Een andere ontwikkeling is (deels) ingehaald door ontwikkelingen vanuit de eigen organisatie of vanuit mijnplein..<br><br>Met alle geplande ontwikkelingen zijn wij mooi op weg naar de gestelde einddoelen in 2027. Enkele ontwikkelingen zijn al afgerond. Zo is het portfolio gerealiseerd en is er een beredeneerd aanbod voor de meer begaafde leerlingen.<br><br>Voor de overige informatie, o.a. visie, missie, verwijzen wij u naar het schoolplan 2023-2027.<br>Ellen Woertman en Edwin Buse |
| **Speerpunten** | |
| 1. Onze school is een Kindcentrum. In het Kindcentrum werken KDV, PSZ, school en BSO nauw samen. | |
| 2. Bij ons op school werken we in units en wordt er groepsdoorbrekend en gedifferentieerd onderwijs gegeven. | |
| 3. Bij ons op school heeft elk kind een eigen portfolio. | |

| Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan | | |
|---|---|---|
| | **Thema** | **Actiepunt** |
| | | |
| KD1 | Onze uitdagingen | Aanbod voor de begaafde leerling |
| KD2 | Onze uitdagingen | Leerlijn leren programmeren |
| KD3 | Onze uitdagingen | Op onze school is er een aanbod in rijke teksten die aansluiten bij de VierKeerWijzer thema's en voldoen aan de kerndoelen |
| KD4 | Thema 2: Onderzoekend leren | integreren van wetenschap en techniek in de thema's van VierKeerWijzer |
| KD5 | Speerpunt | Onze school is een Kindcentrum. In het Kindcentrum werken KDV, PSZ, school en BSO nauw samen. |
| KD6 | Speerpunt | Bij ons op school werken we in units en wordt er groepsdoorbrekend en gedifferentieerd onderwijs gegeven. |
| KD7 | Sociale en maatschappelijke ontwikkeling | De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t.<br>de sociale en maatschappelijke competenties |
| KD8 | Ononderbroken ontwikkeling | De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school |

| Gekozen actiepunten n.a.v. ontwikkelingen in het schooljaar 2026-2027 | | |
|---|---|---|
| | **Thema** | **Actiepunt** |
| | | **Procedure sollicitatie nieuwe directeur** |
| | nieuwbouw | Proces  m.b.t. de bouw van een nieuw schoolgebouw. |

| Uitwerking KD1: Aanbod voor de begaafde leerling | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Onze uitdagingen |
| Resultaatgebied | Aan het eind van de schoolplanperiode is er een passend en up to date aanbod voor begaafde leerlingen |
| Gewenste situatie (doel) | Net als vorig schooljaar heeft school aan het eind van het schooljaar 2026-2027 begaafde leerlingen met een passend aanbod begeleid.<br>Deze begeleiding heeft vorig schooljaar de naam Expeditie Brein gekregen. |
| Activiteiten (hoe) | Periode september-december 2026<br>1. Starten vanuit de jaarplanning per bouw.<br>2. Evalueren en eventueel bijstellen begeleiding begaafde leerlingen<br>3. Aanschaf materialen<br><br>Periode januari/mei 2027<br>1.Voortzetten begeleiding en aanbod aan begaafde leerlingen<br>2. Evalueren begeleiding en aanbod begaafde leerling<br>3. Eventueel bijstellen jaarplanning per bouw; periode juni 2027<br>4. Plannen begeleiding schooljaar 2027-2028 |
| Betrokkenen (wie) | Aansturing: twee specialisten begeleiding hoogbegaafde leerling (midden-, bovenbouw)<br>Werkgroep: twee specialisten begeleiding hoogbegaafde leerling, adjunct/KC'er, leerkracht onderbouw, |
| Eigenaar (wie) | Twee specialisten begeleiding hoogbegaafde leerling |
| Kosten | 1000 |
| Omschrijving kosten | Aanschaf materialen |

| Uitwerking KD2: Leerlijn leren programmeren | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Onze uitdagingen |
| Gerelateerde actiepunten | |
| Resultaatgebied | Aan het eind van schooljaar 2026-2027 hebben we een planmatig aanbod leren programmeren gerealiseerd. |
| Gewenste situatie (doel) | Er is voor elke bouw een passend en planmatig aanbod leren programmeren gerealiseerd. |
| Activiteiten (hoe) | Periode september-november 2026<br>1. Aanstellen coördinator leren programmeren<br>2. Onderzoeken op diverse methodieken, materialen<br><br>Periode januari-maart 2027<br>1. Kiezen van twee methodieken, materialen uit het totaalaanbod<br>2. Presentatie van de methodieken, materialen in het team<br>3. Kiezen van een methodiek, materiaal periode maart t/m mei 2026<br>4. Uitproberen van lessen + evaluatie<br><br>Periode april- juni 2027<br>1. Besluit: aanschaf methodiek Leren Programmeren voor elke bouw |
| Betrokkenen (wie) | Directie, ICT, coördinator Leren Programmeren |
| Eigenaar (wie) | Coördinator Leren Programmeren |
| Kosten | 2000 |
| Omschrijving kosten | Aanschaf materiaalkosten onderzoek, bezoek bijeenkomsten e.d. |

| **Uitwerking KD3: Op onze school is er een aanbod in rijke teksten die aansluiten bij de VierKeerWijzer thema's en voldoen aan de kerndoelen** | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Onze uitdagingen |
| Resultaatgebied | Taal/Lezen: een rijk en kerndoel dekkend aanbod aan diverse teksten en niveaus aansluitend bij de thema's van VierKeerWijzer.<br>Dit ingepast in het taalbeleidsplan. |
| Gewenste situatie (doel) | Afgelopen schooljaar heeft de taal-/leescoördinator n.a.v. haar studie een taalbeleidsplan voor de school opgesteld.<br>Samen met het team zijn speerpunten bepaald voor de domeinen lezen, mondelinge taalvaardigheid en schrijven. Deze staan allemaal beschreven in het nieuwe talenbeleidsplan.<br>Dit is uitgebreider dan het oorspronkelijke doel van dit actiepunt.<br><br>In de middenbouw zijn vorig schooljaar de speerpunten van het nieuwe talenbeleidsplan uitgeprobeerd. Dit schooljaar volgt de bovenbouw.<br><br>Het belangrijkste uit het talenbeleidsplan is om met taal de verbinding te leggen met de thema's van VierKeerWijzer. We lezen, praten en schrijven vanuit de thema's van VierKeerWijzer.<br>Het oorspronkelijke doel is hierdoor 'ingehaald' . Het aanbod van rijke teksten is onderdeel van het taalbeleidsplan.<br><br>Daarnaast wordt in de bovenbouw het aanbod aangevuld met ondersteuning van een passende methode m.b.t. begrijpend en studerend lezen. Welke methode dat wordt, wordt vastgesteld in het eerste kwartaal van dit schooljaar.<br><br>Aan het eind van schooljaar 2026-2027 is er een passend aanbod school in elk leerjaar per VierKeerWijzer thema heeft m.b.t. het taal/lees onderwijs. (Begrijpend en Studerend Lezen) |
| Activiteiten (hoe) | Periode september t/m december 2026:<br>De taal-/leesspecialist:<br>1. Vervolgt het werken vanuit het taalbeleidsplan in de midden- en bovenbouw.<br>2. Realiseert in samenwerking met de leerkrachten passende teksten bij de thema's o.a. door aanschaf van een ondersteunende en passende methode<br>3. Coördineert de acties vanuit de speerpunten van het taalbeleidsplan<br>4. Onderzoekt passende methode begrijpend lezen, studerend lezen voor de bovenbouw<br>5. Informeert de directie<br><br>Aandachtspunten zijn:<br>-aansluitend bij VierKeerWijzer thema's<br>-mogelijkheden tot differentiatie -aanbod op referentieniveau 3F<br>-aanbod VVE/PSZ<br>-De taalspecialist informeert het team tijdens de teamvergaderingen over de door haar uitgezochte teksten/boeken.<br><br>Periode januari t/m april 2027<br>De taal-/leesspecialist: |

| | |
|---|---|
| | 1. Coördineert, begeleidt het werken vanuit het taalbeleidsplan in midden- en bovenbouw<br>2. Coördineert de acties vanuit de speerpunten van het taalbeleidsplan<br>3. Informeert elke teamvergadering naar de ontwikkelingen in de midden- en bovenbouw<br>4. Informeert het team actief over aangeschafte boeken en geeft tips m.b.t. activiteiten<br>5. Zorgt voor aanschaf passende methode begrijpend, studerend lezen voor de bovenbouw<br>6. Informeert de directie<br><br>Periode juni 2027:<br>1. De taal-leespecialist evalueert met het team en stelt het vervolg voor de komende jaren vast.<br>2. Informeert de directie |
| Betrokkenen (wie) | Taalspecialist, directie, adjunct/kwaliteitscoördinator |
| Eigenaar (wie) | Taalspecialist |
| Kosten | 1000 |
| Omschrijving kosten | Aanschaf boeken |

| Uitwerking KD4: integreren van wetenschap en techniek in de thema's van VierKeerWijzer | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Thema 2: Onderzoekend leren |
| Gerelateerde actiepunten | |
| Resultaatgebied | Wetenschap en techniek integreren in VierKeerWijzer |
| Gewenste situatie (doel) | Aan het eind van schooljaar 2026-2027 heeft de techniekcoördinator het beleidsplan wetenschap en techniek gerealiseerd en is we wetenschap en techniek planmatig geïntegreerd met de VierKeerWijzer thema's. |
| Activiteiten (hoe) | Periode september-december 2026<br>1. Opstellen beleidsplan wetenschap en techniek<br>2. Teamvergadering december: presentatie beleidsplan wetenschap en techniek<br>3. Oriëntatie diverse methodieken en materialen.<br><br>Periode januari - mei 2027<br>1. Aanschaf materialen, methodieken.<br>2. Techniekcoördinator begeleidt leerkrachten bij het integreren van techniek en wetenschap tijdens de VierKeerWijzer-lessen<br><br>Juni 2027<br>1. Techniekcoördinator draagt zorg voor de jaarlijkse evaluatie wetenschap en techniek tijdens de evaluatieplanningsvergadering |
| Betrokkenen (wie) | Techniekcoördinator, directie |
| Eigenaar (wie) | Techniekcoördinator, directie |
| Kosten | 1000 |
| Omschrijving kosten | -aanschaf materialen jaar 2027 -onkosten evt. nascholing techniekcoördinator (nascholingsplan) |

| **Uitwerking KD5: Onze school is een Kindcentrum. In het Kindcentrum werken KDV, PSZ, school en BSO nauw samen.** | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Speerpunt |
| Gerelateerde actiepunten | |
| Resultaatgebied | In 2027 is onze school een Kindcentrum. In het Kindcentrum werken KDV, PW, school en BSO nauw samen. |
| Gewenste situatie (doel) | Voor het schooljaar 2025-2026 hadden we als doel:<br>1) vaststellen uitwisseling personeel vanuit talenten en interesses ter versterking van zowel PSZ als basisschool.<br>2) afstemmen LeerlingVolgSystemen<br><br>Gezien de huidige ontwikkelingen m.b.t. mijnplein kinderopvang hebben we dit onderwerp anders opgepakt.<br>In het schooljaar 2026-2027 zijn de doelen:<br>1. Samenwerking t.b.v. de ontwikkeling van het kind (denk aan voorschools inschakelen kwaliteitscoördinator)<br>2. Blijven samenwerken vanuit de VierKeerWijzer thema's; de mogelijkheden tot samenwerken waar mogelijk benutten. |
| Activiteiten (hoe) | Schooljaar 2026-2027<br><br>1. Directie Esmoreit en locatiemanager Doerak stemmen de jaarplanningen op elkaar af.<br>2. Directie Esmoreit en locatiemanager Doerak vervolgen het samenwerken, o.a.:<br>- daar waar nodig de kwaliteitscoördinator inschakelen bij zorg m.b.t. de ontwikkeling van een peuter<br>- oplossen van mogelijke knelpunten<br>3. Directie Esmoreit en locatiemanager Doerak vervolgen het uitwisselen van personeel:<br>- een pedagogisch medewerker is twee ochtenden werkzaam als onderwijsassistent. |
| Betrokkenen (wie) | Directie en kwaliteitscoördinator Esmoreit, locatiemanager kinderopvang doerak, team doerak en team Esmoreit |
| Eigenaar (wie) | Directie Esmoreit en locatiemanager Doerak |

| **Uitwerking KD6: Bij ons op school werken we in bouwen en wordt er groepsdoorbrekend en gedifferentieerd onderwijs gegeven.** | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Speerpunt |
| Gerelateerde actiepunten | |
| Resultaatgebied | Groepsdoorbrekend gepersonaliseerd onderwijs. De leerkrachten hebben het lesgeven losgekoppeld van het denken in leerstofjaarklassen.<br>Voor de herkenbaarheid en daarmee meer duidelijkheid voor ouders is de term unit vervangen door de term 'bouw'.<br>School werkt, vanaf dit schooljaar 2026-2027 met een onderbouw (leerjaar 1 t/m 3), een middenbouw (leerjaar 4 t/m 6) en een bovenbouw (leerjaar 7 en 8) |
| Gewenste situatie (doel) | Voor dit schooljaar is het doel dat leerlingen de leerstof, instructie, verwerking zoveel mogelijk op hun eigen niveau aangeboden krijgen. |
| Activiteiten (hoe) | Periode juni-juli 2026<br>1. De leerkrachten bepalen samen met de kwaliteitscoördinator welke kinderen de leerstof op een hoger of lager niveau aangeboden dienen te krijgen.<br><br>Periode september t/m december 2026<br>1. Per bouw worden de instructies op elkaar afgestemd, zodat de kinderen hun instructie op niveau kunnen krijgen. (bij welke leerkracht)<br>2. Tijdens de groepskaartbespreking worden leerlingen besproken en wordt de samenwerking besproken, afgestemd en eventueel aangepast n.a.v. analyse en afstemming juni 2026<br>3. Groepsbezoeken door directie in de groepen.<br>Observaties van en gesprekken met de betrokken leerkrachten.<br>Directie informeert regelmatig bij leerkrachten hoe zaken gaan. Sluiten ook enkele keren aan bij unitvergaderingen en groepskaartbesprekingen<br><br>Periode januari en februari 2027<br>1. Afname en analyse IEP LVS periode I en eventueel bijstellen vervolg afstemmen instructies en het geven van instructies op niveau.<br><br>Periode februari t/m april 2027<br>1. Per bouw worden de instructies op elkaar afgestemd, zodat de kinderen hun instructie op niveau kunnen krijgen. (bij welke leerkracht)<br>Tijdens groepskaartbespreking worden de leerlingen besproken en wordt de samenwerking besproken, afgestemd en eventueel aangepast n.a.v. analyse en afstemming in februari.<br>2. Groepsbezoeken door directie in de groepen.<br>- Observaties van en gesprekken met de betrokken leerkrachten.<br>- Directie informeert regelmatig bij leerkrachten hoe zaken gaan. Sluiten ook enkele keren aan bij groepskaartbesprekingen.<br><br>mei 2027<br>1. Evaluatie en vaststellen wat goed gaat en wat nog beter kan.<br><br>Juni 2027<br>1. Na analyse E-toetsen vaststellen successen en ontwikkelpunten voor schooljaar 2027-2028: |

| | |
|---|---|
| Betrokkenen (wie) | Leerkrachten van elke unit, directie, ib |
| Eigenaar (wie) | Unit-coördinator, Ib, directie |
| Kosten | € 1.000, - |
| Omschrijving kosten | De kosten komen voort uit:<br>1. aanschaf materialen |

| **Uitwerking KD7: De school heeft ambitieuze verwachtingen (vastgesteld) over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties** | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Sociale en maatschappelijke ontwikkeling |
| Gerelateerde actiepunten | |
| Gewenste situatie (doel) | Aan het eind van schooljaar 2026-2027 heeft school doelen vastgesteld voor haar leerlingen m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties. |
| Activiteiten (hoe) | Periode september-december 2026:<br>1. Directie stellen doelen op m.b.t. de te bereiken sociale en maatschappelijke competenties.<br>Periode januari-maart 2027:<br>1. Directie bespreekt de door hen opgestelde doelen met het team en de MR.<br>2. Directie stelt doelen eventueel bij en/of vult aan.<br>3. Directie onderzoekt of er extra aanbod (methodiek, materiaal) nodig is om de doelen te verwezenlijken.<br>Periode mei-juni 2027:<br>1. Doelen worden vastgesteld.<br>2. Indien nodig wordt extra aanbod (methodiek, materiaal) aangeschaft |
| Betrokkenen (wie) | Directie, team |
| Plan periode | |
| Eigenaar (wie) | Directie |

| **Uitwerking KD8: De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school** | |
|---|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Ononderbroken ontwikkeling |
| Gerelateerde actiepunten | |
| Resultaatgebied | Burgerschapswijzer is in het schooljaar 2025-2026 vastgesteld. |
| Gewenste situatie (doel) | De samenhang in het curriculum o.a. OP 0.12 en 0.13 is voor iedereen duidelijk en zichtbaar in de dagelijkse onderwijspraktijk |
| Activiteiten (hoe) | September-oktober 2026:<br>1. Tijdens de startvergadering wordt met het team de burgerschapswijzer (protocol burgerschap) met het team besproken. Wat komt bij welk thema minimaal aan bod? Directie verwerkt aanvullingen uit in de kwaliteitskaart.<br>Periode november-december 2026:<br>1. Teamvergadering november burgerschapswijzer en kwaliteitskaart bespreken.<br>- hoe wordt er nu planmatig aandacht besteed aan burgerschap?<br>- indien nodig aanvullen/aanpassen kwaliteitskaart<br>Periode januari-mei 2027:<br>1. Elke teamvergadering wordt kort geïnventariseerd hoe er planmatig wordt gewerkt vanuit de kwaliteitskaart/burgerschapswijzer.<br>2. Indien nodig bijstellen van aanbod/werkwijze<br>Evaluatieplanningsvergadering:<br>1. Evaluatie kwaliteitskaart (doen we wat we zeggen?)<br>2. Vaststellen doel/actie voor nieuwe schooljaar. |
| Betrokkenen (wie) | Directie, team, mr |
| Eigenaar (wie) | Directeur |

| Procedure sollicitatie nieuwe directeur | |
|---|---|
| Resultaatgebied | Aanstelling nieuwe directeur |
| Gewenste situatie (doel) | De nieuwe directeur start ongeveer 6 weken voor de laatste schooldag.<br>Op deze wijze groeit de nieuwe directeur in de school |
| Activiteiten (hoe) | Juni 2026: vaststellen planning van de sollicitatieprocedure.<br>De procedure wordt door M&O uitgewerkt. Het staat hier globaal en naar verwachting onder beschreven.<br><br>Periode augustus-oktober:<br>1. Vaststellen sollicitatiecommissie<br>2. Opstellen profielschets nieuwe directeur<br>3. Vaststellen planning sollicitatieprocedure<br><br>Periode november-december<br>1. Uitzetten vacature<br>2. Selectie kandidaten<br>3. Sollicitatiegesprekken<br>4. Benoemingsadvies benoembare kandidaat naar CvB<br>5. Benoemen nieuwe directeur<br><br>Periode januari<br>1. Informeren ouders nieuwe directeur<br><br>Periode juni-juli<br>1. Inwerkperiode nieuwe directeur |
| Betrokkenen (wie) | CvB, adjunct-directeur, team, mr |
| Eigenaar (wie) | CvB, Adjunct-directeur |

| **Procedure (ver)nieuwbouw** | |
|---|---|
| Resultaatgebied | Nieuw schoolgebouw |
| Gewenste situatie (doel) | Het nieuwe schoolgebouw wordt (naar verwachting) opgeleverd in 2029 |
| Activiteiten (hoe) | Periode Augustus t/m December 2026:<br>1. Huisvesting komt met planning van plan tot realisatie nieuw schoolgebouw.<br>2. Team maakt vlekkenplan: een indeling van het gebouw op grond van visie, werkwijze en missie van de school.<br>3. MR wordt hierin meegenomen<br>4. Regelmatig ouders informeren en meenemen in het proces<br><br>Periode januari t/m juli 2027:<br>1. Regelmatig update vanuit huisvesting m.b.t. stand van zaken nieuwbouw<br>2. Daar waar nodig zal het team, of een deel van het team, vragen m.b.t. de nieuwbouw oppakken en uitwerken<br>3. Ouders informeren en meenemen in het proces.<br><br>N.B.<br>Er is nu geen zicht op hetgeen in het schooljaar 2026-2027 van het team wordt gevraagd. Het is wel globaal in het jaarplan opgenomen, zodat zichtbaar is dat dit actiepunt actueel kan worden. Gezien de procedure voor een nieuwe directeur is de adjunct-directeur de eigenaar van dit actiepunt. De directeur heeft een adviserende rol. |
| Betrokkenen (wie) | CvB, adjunct-directeur, team, mr |
| Eigenaar (wie) | CvB, Adjunct-directeur |